

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ –
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА С. ПАВЛОВКА
МАРКСОВСКОГО РАЙОНА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИНЯТО:

на Педагогическом совете

МОУ СОШ с. Павловка
(наименование общеобразовательной организации)

Протокол № 1 от 26.08.2022 г.

Председатель ММ / Мунучева Р.А.
подпись расшифровка подписи

УТВЕРЖДЕНО:

Директор

МОУ СОШ с. Павловка
(наименование общеобразовательной организации)



ПОЛОЖЕНИЕ

**об общешкольном родительском собрании
в МОУ – СОШ с. Павловка**

1. Общие положения

1.1. Общешкольное родительское собрание МОУ – СОШ с. Павловка в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, Федеральным Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» № 273 – ФЗ, Уставом школы.

1.2. Данное Положение является локальным актом, регламентирующим отношения образовательного учреждения с родителями (законными представителями), являющимися участниками образовательного процесса в школе.

1.3. Родительское собрание – коллегиальный орган общественного самоуправления школы, действующий в целях обсуждения вопросов, возникающих в ходе осуществления уставной деятельности, развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родительской общественности и школы.

1.4. В состав Родительского собрания входят все родители (законные представители) обучающихся МОУ – СОШ с. Павловка.

1.5. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Родительским собранием школы и принимаются на его заседании.

2. Основные задачи родительского собрания

2.1. Основными задачами Родительского собрания являются:

- совместная работа родительской общественности и школы по реализации государственной политики в области образования;
- рассмотрение и обсуждение основных направлений развития школы;
- координация действий родительской общественности и педагогического коллектива школы по вопросам образования, воспитания, оздоровления и развития обучающихся.

- информирование родителей об изменениях, нововведениях в режиме функционирования школы
- получение информации, необходимой для работы с детьми (родительский всеобуч).
- знакомство с аналитическими материалами. Консультирование родителей по вопросам учебы, воспитания, психического развития детей.
- обсуждение чрезвычайных случаев, сложных и конфликтных ситуаций
- принятие решений, требующих учета мнения родителей по различным вопросам школьной жизни.
- творческие отчеты детского и педагогического коллективов перед родителями.

3. Функции родительского собрания

3.1 Информационная функция предполагает просвещение и информирование родителей по организации учебно-воспитательного процесса. Она реализуется в рамках монологической подачи информации (возможно с представлением некоторых материалов в виде презентаций) или в форме ответов на значимые для участников вопросы.

3.2. Просветительская функция состоит в вооружении родителей актуальной для них информацией (ее значимость определяется на основе диагностики и изучения запросов родителей). Реализация данной функции предполагает использование таких форм как семинары, педагогические практикумы, конференции, круглые столы, дискуссии участников.

3.3. Обучающая функция состоит в отработке практических навыков родителей по оказанию помощи ребенку в освоении образовательных программ, эффективному общению с ребенком и защите его прав в различных ситуациях. Реализация данной функции предполагает: на первом этапе – просвещение по востребованной участниками проблеме, на втором этапе – тренинги, деловые игры, позволяющие моделировать поведение участников в ситуациях семейного воспитания и другие формы погружения участников в проблему.

3.4. Консультационная функция реализуется как методическое и психологопедагогическое консультирование.

3.5. Профилактическая функция состоит в предупреждении ожидаемых и предсказуемых трудностей семейного воспитания, связанных с кризисами взросления детей, опасностью приобщения к вредным привычкам, профессиональным выбором, подготовкой к экзаменам, снижением учебной мотивации, здоровьем детей.

3.6. Координационная функция состоит в объединении и регулировании действий всех участников образовательного процесса и заинтересованных представителей социума по обеспечению оптимальных условий для развития познавательной активности, самообразовательных умений, коммуникативной культуры, толерантности и других признаков успешной социальной адаптации школьников.

4. Виды и формы родительских собраний.

4.1. Существуют следующие виды родительских собраний:

- организационные;
- тематические;
- итоговые;

Проводиться они могут в форме диспутов, консультаций, тренингов, собеседований и т.д. Как правило, избирается комбинированная форма проведения.

4.2. Родительский всеобуч (методическую часть собрания) классный руководитель планирует в соответствии с запросами родителей, с возрастными особенностями детей, с направлением работы школы, условиями и требованиями социума.

Задачи родительского всеобуча:

- Ознакомление родителей с основами педагогических, психологических, правовых знаний.
- Обобщение и распространение положительного опыта воспитания.
- Предупреждение родителей от совершения наиболее распространенных ошибок.

5. Организация и проведение родительских собраний

5.1. Общешкольное родительское собрание проводится один раз в полугодие согласно плану работы школы.

5.2. Классные родительские собрания проводятся не реже 1 раза в триместр и по необходимости (запросу родителей).

5.3. За подготовку и проведение общешкольных собраний отвечает администрация школы, председатель педагогического совета школы, председатель Родительского комитета.

5.4. Для проведения общешкольных родительских собраний могут привлекаться специалисты ОМВД, учреждений дополнительного образования, здравоохранения, социальной службы и т.д.

5.5. Общешкольное родительское собрание правомочно выносить решения. Решения принимаются простым большинством голосов. Решение доводится до сведения всех родителей

5.6. Решения Общешкольного родительского собрания как формы общественного самоуправления в МОУ – СОШ с. Павловка носят совещательно-рекомендательный характер, они становятся обязательными для исполнения после издания на основании этих решений приказа директора.

6. Права родительского собрания.

Родительское собрание имеет право:

6.1. Обратить внимание родителей на неукоснительное выполнение решений собрания;

- родители (законные представители) обучающихся, воспитанников несут ответственность за их воспитание, получение ими основного общего образования;

- ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности;

- на выполнение Устава школы;

6.2. Обсуждать вопросы школьной жизни и принимать решения в форме предложений и обращений к администрации и Управляющему совету школы;

6.3. Приглашать на собрания специалистов:

- юристов;

- врачей;

- психологов;

- работников правоохранительных органов;

- представителей администрации школы;

- представителей общественных организаций и др.

- решать вопросы оказания помощи классным руководителям, воспитателям в работе с неблагополучными семьями.

- участвовать в планировании воспитательных мероприятий в классе.

6.4 Заслушивать отчеты руководителя образовательного учреждения о работе школы и принимать информацию по вопросам образования и воспитания обучающихся.

6.5. Каждый член родительского собрания имеет право:

- требовать обсуждения родительским собранием любого вопроса, входящего в его компетенцию, если это предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;

- при несогласии с каким-либо решением родительского собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

7. Документация

7.1. Общешкольные родительские собрания протоколируются, протоколы сдаются в кабинет директора.

7.2. Протоколы классных родительских собраний хранятся у классного руководителя.

7.3. Протоколы родительского собрания класса оформляет секретарь и подписывает председатель собрания.

7.4. Председатель и секретарь родительского собрания избираются на собрании в начале учебного года и выполняют свои функции в течение всего учебного года.

8. Взаимосвязи родительского собрания с органами самоуправления школы.

8.1. Родительское собрание в лице его полномочных представителей – родительского комитета класса взаимодействует с родительским комитетом школы и с Управляющим советом школы.



Пронумеровано
Прошнуровано
Скреплено печатью
_____ листов
Директор школы: _____
/Обручева Е. В./