МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА с. ПАВЛОВКА

МАРКСОВСКОГО РАЙОНА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

|  |
| --- |
| **«Утверждена»**  Директор МОУ СОШ с. Павловка  \_\_\_\_\_ / Обручева Е.В.  Приказ № \_\_\_\_\_\_ от  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022г. |

**Внутришкольный контроль**

**МОУ-СОШ с. Павловка**

**2022-2023 учебный год**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Объект контроля** | **Предмет контроля** | **Цель контроля** | **Формы контроля** | **Методы контроля** | **Кто осуществляет** | **Где обсуждаются результаты** |
| **АВГУСТ** | | | | | | |
| I. Санитарно-гигиенический режим и техника безопасности труда | Готовность школы к новому учебному году | Установление соответствия санитарного состояния учебных кабинетов, раздевалки, школьной столовой, спортзала, маркировки мебели требованиям нормативных документов | Тематически-обобщающий | Наблюдение, беседы | Директор, завхоз, зам. директора по УВР | Совещание при директоре    (педсовет 26.08.22) |
| II. Качество преподаваемых предметов, работа педагогических кадров | 1. Расстановка кадров | Уточнение и корректировка распределения нагрузки на новый учебный год, выявление вакансий | Тематически-обобщающий | Наблюдение, беседы | Зам. директора по УВР, руководители МО | Совещание при директоре |
| 2. Повышение квалификации | Уточнение и корректировка списка учителей, желающих повысить свою квалификацию | Тематически-обобщающий | Беседы | Зам. директора по УВР | Совещание при директоре |
| 3. Аттестация учителей | Аттестация учителей в 2022-2023 уч. году | Тематически-обобщающий | Беседы | Зам. директора по УВР | Совещание при директоре |
| 4. Работа методических объединений | Полнота и качество внесения изменений в план работы МО на новый учебный год | Предметно-обобщающий | Беседа | Зам. директора по УВР | Совещание МО |
| III. Качество ведения школьной документации | Рабочие программы, определение качества составленных рабочих программ для элективных курсов, преподаваемых предметов на новый учебный год. Также рабочих программ по внеурочной деятельности. | Определение качества составленных рабочих программ педагогов по предметам и программ для элективных курсов на новый учебный год | Предметно-обобщающий | Изучение документации | Зам. директора по УВР, руководители МО | Совещание МО |
| **СЕНТЯБРЬ** | | | | | | |
| I. Выполнение всеобуча | 1. Работа с детьми, находящимися в социально-опасном положении | Уточнение банка данных учащихся, находящихся в социально-опасном положении и неблагополучных семей, создание социального паспорта школы | Тематически-обобщающий | Наблюдение, беседы | Зам. директора по ВР, социальный педагог | Совещание при директоре |
| 1. Диагностика интересов и склонностей обучающихся 9-11 классов | Создание Агрокласса совместно с ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ |  | Беседы, тестирование | Зам. директора по ВР |  |
| 1. Обеспеченность учебниками | Уточнение списка учащихся по классам по вопросу обеспеченности учебниками | Тематический | Отчет | Библиотекарь | Совещание при директоре |
|  | 1. Проверка воспитательных планов, классных уголков, организация внеурочной деятельности |  | Тематический | Анализ документации | Зам. директора по ВР | МО классных руководителей |
| II. Качество преподаваемых предметов, работа педагогических кадров | Входной мониторинг качества образования, мониторинг уровня подготовки обучающихся в соответствии с ФГОС – проведения ВПР 5-9 кл.  19.09-24.10.2022 | Анализ уровня сформированности учебной компетентности учащихся 5-11 классах | Предметно-обобщающий | Анализ результатов ВПР – осень 2022  (01.12.22) | зам. директора по УВР, учителя-предметники | Заседание ШМО  Зам.директора по УВР  25.10-30.11.2022 |
| III. Качество образования учащихся. Диагностика состояния учебно-воспитательного процесса | Входная диагностика 1-х классов  14.09.2022 | Анализ уровня сформированности учебной компетентности учащихся за курс по математике 9-11 классах | Предметно-обобщающий | Анализ результатов входной диагностики | Руководитель ШМО, зам. директора по УВР | ШМО  15.09.22 |
| IV. Здоровье, здоровый образ жизни | 1. Обеспечение учащихся горячим питанием | Составление списков учащихся, нуждающихся в льготном питании | Тематически-обобщающий | Наблюдение, беседы | Зам. директора по ВР, завхоз | Совещание при директоре |
| 2. Санитарно-гигиенический режим и техника безопасности | Своевременность проведения инструктажа учащихся по технике безопасности на рабочем месте, выполнение СанПИНа | Тематически-обобщающий | Наблюдение, беседы | Зам. директора по УВР, ответственный за ведение журнала по тех.без. | Совещание при директоре |
| Информация по предупреждению преступлений и правонарушений несовершеннолетних. | Анализ профилактической и воспитательной работы с учащимися. Выявление, предупреждение правонарушений | Планы по воспитательной работе | Тематический | Сверка списков учащихся, состоящих на учете в ПДН, ВШУ | Соц.педагог  Зам. директора по ВР | На Совете по профилактике правонарушений и преступлений |
| Адаптация учащихся 1,5 и 10 классов | Выявление психологического климата в 1,5 и 10 классах, оценка работы кл. руководителей по формированию коллектива | Классные коллективы 1,5 и 10 классов | Предварительный | Анкетирование учащихся, посещение классных часов | Зам. директора по ВР, соц. педагог, классные руководители | Собеседование с классными руководителями |
| V. Качество ведения документации | 1. Журналы | Соблюдение единых требований по оформлению журналов | Комплексно-обобщающий | Проверка и анализ | Зам. директора по УВР | Совещание при директоре |
|  | 2. Дневники -5 класс | Соблюдение единого орфографического режима при ведении дневников, работа классных руководителей и родителей | Тематически-обобщающий | Проверка и анализ | Зам. директора по ВР | ШМО классных руководителей |
| **ОКТЯБРЬ** | | | | | | |
| I. Выполнение всеобуча | Посещаемость занятий учащимися 9-11 классов | Анализ работы классных руководителей 9-11 классов по вопросу контроля посещаемости уроков | Тематически-обобщающий | Наблюдения, беседы, изучение документов | Зам. директора по ВР, социальный педагог | МО классных руководителей |
| II. Качество преподаваемых предметов, работа педагогических кадров | 1. Проведение цикла занятий с преподавателями ФГБОУ ВО СГАУ 9 – 11 классах, с целью развития интереса к профессиям агропромышленного комплекса | Выявление проблем в организации предпрофильной подготовки и нахождение путей их решения | Классно-обобщающий | Наблюдение, беседы, проверка знаний учащихся | Зам. директора по УВР, ВР, преподаватели ФГБОУ ВО СГАУ | ШМО классных руководителей |
| 2. Обсуждение методической темы «Создание условий для обеспечения позитивной динамики обучения и воспитания в ОО, способствующей развитию образовательной среды, корректировка плана мероприятий по организации воспитательной работы на основе обновлённых ФГОС III поколения и действующих ФГОС II поколения» | Знакомство с активными интенсивными методами обучения, при которых деятельность обучаемого носит продуктивный, творческий, поисковый характер | Тематическо-обобщающий | Беседа, анализ | Зам. директора по УВР | ШМО |
| 3.Обмен педагогическим опытом в форме взаимопосещения уроков | Взаимопосещение уроков педагогами ШМО |  | Обмен педагогическим опытом | Зам. директора по УВР, руководители ШМО | ШМО |
| III. Качество образования учащихся | 1.Входная диагностика знаниевых компетенций в 9,11-х классах по математике, биологии, истории, обществознанию | Диагностика знаниевых компетенций по предметам | Тематически-обобщающий | Наблюдение, беседы, проверка документации | Зам. директора по УВР, руководители ШМО | Совещание при директоре |
| 2. Работа с детьми, имеющих повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности, работа с одаренными детьми, подготовка и проведение школьного тура Всероссийской олимпиады | Качество и своевременность проведения индивидуальных занятий с учащимися, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности | Тематически-обобщающий | Наблюдение, беседы | Руководители ШМО, зам. директора по УВР | Совещание при директоре |
| 3.Мониторинг уровня качества знаний обучающихся 10 –х классов, полученных по завершению освоения образовательных программ основного общего образования | Анализ уровня сформированности учебной компетентности учащихся 10 классов | Тематическо-обобщающий  (справка) | Анализ результатов | Зам. директора по УВР, руководители ШМО, учителя-предметники | Совещание при директоре |
| IV. Здоровье, здоровый образ жизни | Психодиагностическая деятельность (8,9 класс) | Изучение вопроса профориентации в 9 классе, индивидуальных склонностей к различным типам профессий в 9 классе, мотивации успеха и боязни неудачи в 9 классе, устойчивости к стрессу в 9 классе, тест на выявление готовности к обучению в интерактивном режиме в 9 классе, изучение готовности работать с информацией и информационными источниками в 9,11 классах, готовности подростков к выбору профессии в 8-9 классах, выявление уровня профессиональной готовности учащихся в 9,11 классах. | Тематически-обобщающий | Анкетирование | Зам. директора по ВР | ШМО классных руководителей, классные родительские собрания, классные руководители |
| V. Качество ведения документации | 1. Журналы | Изучение системы опроса, виды, форма, объем домашнего задания  29.10.20 | Тематически-обобщающий | Изучение документов | Зам. директора по УВР | Заседание МО классных руководителей |
| **НОЯБРЬ** | | | | | | |
| I. Выполнение всеобуча | 1. Посещаемость занятий учащимися | Совершенствование работы классных руководителей, учкома класса по контролю за посещаемостью занятий учащимися, склонными к пропускам уроков | Тематически-обобщающий | Наблюдение, беседы, анкетирование | Зам. директора по ВР, классные руководители |  |
| II. Качество преподаваемых предметов, работа педагогических кадров | 1. Профильные 10, 11 классы | Анализ системы работы учителей-предметников и результативность | Классно-обобщающий | Наблюдение, беседы, анкетирование | Зам. директора по УВР | Заседание ШМО |
| 2. Ведение электронных дневников | Соответствие ведения дневников учащихся требованиям | Классно-обобщающий | Проверка дневников | Зам. директора по УВР, ответственный за элект. журнал | Совещание при директоре |
| 3.Обмен педагогическим опытом в форме взаимопосещения уроков | Взаимопосещение уроков педагогами ШМО |  | Обмен педагогическим опытом | Зам. директора по УВР, руководители ШМО | ШМО |
| III. Качество образования учащихся | 1.Мониторинг уровня освоения обучающимися образовательных программ основного общего образования по учебному предмету «Математика» в соответствии с требованиями ФГОС (1 этап) | Анализ уровня сформированности учебной компетентности учащихся 9 классов | Тематическо-обобщающий | Анализ результатов РПР | Зам. директора по УВР, руководители ШМО, учителя-предметники | Совещание при директоре |
| Диагностическая работа по истории в 11 классе | Анализ уровня сформированности учебной компетентности учащихся 11 класса | Тематическо-обобщающий | Консультирование |  | Индивидуальные консультации |
| 1. Организация дополнительных занятий с учащимися, имеющими спорные оценки по предметам, а также со слабоуспевающими учащимися. | Изучение результативности проведения индивидуальных занятий по предупреждению неуспеваемости | Персональный | Наблюдение, беседы, проверка документации | Зам. директора по УВР, руководители ШМО | Совещания ШМО |
| IV.Качество ведения документации | Журналы, рабочие программы | Своевременное заполнение журналов и выставление отметок за письменные работы. Объективность выставления отметок за I триместр | Комплексно-обобщающий | Наблюдение, беседы, изучение документации | Зам. директора по УВР | Справка по итогам ВПР 31.11.22 |
| V. Выполнение программ ФГОС НОО (1-4 классы) | 1. Подготовка к ВПР в 4 классе | Выполнение регионального компонента | Комплексно-обобщающий | Наблюдение, беседы, анализ, изучение документации | Зам. директора по УВР | ШМО нач.классы |
| VI. Подготовка к проведению ГИА, ЕГЭ | Анализ списка предметов по выбору учащихся 9,11 классов, выбравших их для итоговой аттестации | Анализ системы работы учителей-предметников по подготовке учащихся к сдаче экзаменов по выбору | Персональный | Беседы, анализ | Зам. директора по УВР, классный руководители | Заседание ШМО |
| VII. Здоровье, здоровый образ жизни | 1. Классные комнаты, помещения школы | Установление соответствия санитарного состояния кабинетов, раздевалки, школьной столовой, спортивного зала, маркировки мебели требованиям нормативных документов, готовность к зиме  Выполнение требований Роспотребнадзора в период пандемии – KOVID-19 (обработка помещений, соблюдение кабинетной системы, утренний фильтр, соблюдение масочного режима) | Комплексно-обобщающий | Наблюдение, беседы, проверка кабинетов | Директор, завхоз, зам. директора по УВР | Совещание при директоре |
| **ДЕКАБРЬ** | | | | | | |
| I. Выполнение всеобуча | 1. В рамках подготовки к проведению ГИА | Совершенствование работы классных руководителей, учкома класса по контролю за посещаемостью занятий учащимися, склонными к пропускам уроков | Тематически-обобщающий | Беседы, анализ, изучение документации, анкетирование | Зам. директора по УВР, социальный педагог |  |
| Педсовет «Повышение эффективности и качества урока через использование современных пед. технологий»   * Повышение профессиональной компетентности учителей через использование современных пед. технологий» |  |  |  | Директор, зам. директора по ВР, УВР, руководители ШМО | Заседание педагогического совета |
| II. Качество преподаваемых учебных предметов. Работа  педагогических кадров | 1.Работа учителей с учащимися 1-11 классов, подготовка проектно-исследовательских работ по теме «За линией горизонта» |  |  | Наблюдение, беседы | Зам. директора по УВР, классные руководители, учителя-предметники |  |
| 2. Кружки, элективные курсы, секции | Роль кружков, элективных курсов и секций в формировании личности школьников | Тематически-обобщающий | Наблюдение, беседы, проверка документации | Зам. директора по УВР | Совещание при директоре |
|  |  |  |  |  |  |
| III. Качество образования. Диагностика учебно-воспитательного процесса | 2. Мониторинг исследования качества география, иностранный язык 9, 11 классах | Диагностика знаниевых компетенций по предметам | Предметно-обобщающий | Письменная проверка знаний, анализ, тесты | Зам. директора по УВР | Заседание ШМО |
| **ЯНВАРЬ** | | | | | | |
| I. Качество преподавания учебных предметов | 1. Работа учителя по совершенствованию качества образования в рамках подготовки к областному семинару по теме «Современный урок – как основа эффективного и качественного образования в школе» | Реализация проекта учителями «Педагогическая инновационная мастерская» | Персональный | Наблюдение беседы, посещение уроков, изучение документации | Зам. директора по УВР, руководители МО | Заседание ШМО |
| 2. Работа школьных методических объединений | Эффективность форм проведения школьной и муниципальной олимпиады | Комплексно-обобщающий | Беседы, наблюдение, изучение документации, анализ | Зам. директора по УВР | Заседание ШМО  28.01.2023 |
| II. Качество образования. Диагностика учебно-воспитательного процесса | 1. Обученность учащихся по русскому языку в 3, 4 классах | Определение уровня формирования навыка правописания безударных гласных, проверяемых ударением | Предметно-обобщающий | Административное тестирование | Зам. директора по УВР | Заседание ШМО |
| III. Качество ведения документов | Журналы  18.02.23 | Своевременность и аккуратность заполнения учителями журналов | Комплексно-обобщающий | Наблюдение, беседы, изучение документации | Зам. директора по УВР |  |
| IV. Подготовка и проведение промежуточной и итоговой аттестации | Система работы учителей по подготовке к итоговой аттестации учащихся. | Анализ системы работы по подготовке к итоговой аттестации учащихся. | Персонально-обобщающий | Наблюдение, беседы | Зам. директора по УВР, руководители МО | Совещание при директоре |
| Создание групп взаимопомощи среди старшеклассников. | Организация взаимопомощи старшеклассников. |  |  |  |
| Консультирование по вопросам ОГЭ и ЕГЭ.  Диагностическая работа по обществознанию в 9 классе | Подготовка к ОГЭ и ЕГЭ | Персональный | Беседы |  |
| **ФЕВРАЛЬ** | | | | | | |
| I. Выполнение всеобуча | 1. Посещаемость занятий учащимися 5-11 классов | Упорядочение работы классных руководителей и учителей-предметников по контролю за посещаемостью учащихся | Тематически-обобщающий | Наблюдение, беседы | Зам. директора по УВР | Совещание при директоре |
| 2. Работа с отстающими учащимися | Изучение системы работы по ликвидации пробелов в знаниях учащихся | Тематически-обобщающий | Наблюдение, беседы | Зам. директора по УВР | Программа |
| II. Качество преподавания учебных предметов, работа учителя | 1. 1-11 классы внеклассные мероприятия по общешкольному проекту «За линией горизонта» | Изучение системы работы классных руководителей по профориентационному воспитанию школьников | Тематически-обобщающий | Наблюдение, работа с документами | Зам. директора по ВР | ШМО классных руководителей |
| 2. Профориентация.  Диагностическая работа по обществознанию в 11 классе | Изучение системы работы по профориентации на элективном курсе «Индивидуальный проект» в выпускных классах | Тематически-обобщающий | Беседы, наблюдение | Зам. директора по ВР | ШМО классных руководителей |
|  | Реализация проекта «Педагогическая инновационная мастерская» | Обобщение актуального педагогического опыта в рамках проекта | Персональный | Обмен педагогическим опытом | Руководители ШМО | Семинар |
| III. Качество ведения документации | 1. Журналы | Системность опроса на уроках, соблюдение единых требований при оформлении записей в журналах | Тематически-обобщающий | Наблюдение, беседы | Зам. директора по УВР | Совещание при директоре |
| 2. Дневники, тетради | Выполнение единого орфографического режима при заполнении, связь классного руководителя с родителями | Тематически-обобщающий | Наблюдение, анализ | Зам. директора по УВР | Совещание при директоре |
| **МАРТ** | | | | | | |
| I. Выполнение всеобуча | Посещаемость занятий учащимися | Выявление учащихся, склонных к пропуску занятий | Тематически-обобщающий | Наблюдение, беседы | Зам. директора по ВР | Совещание при директоре |
| II. Качество преподавания, работа учителя | 1. Уроки математики, русского языка в  1 классе | Выявление сформированности навыков сложения и вычитания | Предметно-обобщающий | Административное тестирование | Зам. директора по УВР |  |
| 2. Работа с детьми, имеющими высокую мотивацию к учебной деятельности, работа с одаренными детьми | Индивидуальный подход на уроках к одаренным детям и детям, имеющим высокую мотивацию к учебной деятельности | Тематически-обобщающий | Наблюдение, беседы, анализ | Зам. директора по УВР | Совещание при директоре |
| 3.Подготовка к ГИА 9, 11 классы  Подготовка к итоговому сочинению в 11 классе  05.04.23  Диагностическая работа в 11 кл. по истории | Диагностика знаниевых компетенций по предметам | Предметно-обобщающий | Административное тестирование | Зам. директора по УВР | ШМО |
| III. Качество ведения документации | 1. Тетради для контрольных, лабораторных работ | Соблюдение единого орфографического режима и объективность выставления оценок за контрольные работы, система работы над ошибками | Тематически-обобщающий | Наблюдение, работа с документами, анализ | Зам. директора по УВР, руководители МО |  |
| 2. Дневники 8-11 классы | Соблюдение единых орфографических требований, своевременность выставления отметок учителями и проверки дневников классными руководителями и родителями | Тематически-обобщающий | Работа с дневниками, анализ | Зам. директора по УВР | ШМО классных руководителей |
| IV. Выполнение программ в практической части | Практическая часть рабочих программ | Выполнение программ и их практической части по предметам и выявление причин отставания за второй триместр (если они есть) | Тематически-обобщающий | Беседы, работа с журналами | Зам. директора по УВР, руководители МО |  |
| V. Подготовка и проведение промежуточной и итоговой аттестации | Анализ результатов репетиционного ОГЭ в 9 классе, проведение пробного ЕГЭ по обязательным предметам в 11 классе. | Своевременность оформления стендов по подготовке к экзаменам в кабинетах, работа с инструкцией (совещание учителей, собрание учащихся и родителей выпускных классов) | Тематически-обобщающий | Беседы, наблюдение | Зам. директора по УВР | Совещание при директоре |
| VI. Здоровье, здоровый образ жизни | 1. Учебные кабинеты | Улучшение санитарного состояния и эстетическое оформление кабинетов | Тематически-обобщающий | Смотр кабинетов | Директор, зам. директора по УВР, завхоз |  |
| 2. СанПиН | Выполнение СанПиНа в учебно-воспитательном процессе | Персональный | Беседы, наблюдение, анализ | Зам. директора по УВР |  |
| **АПРЕЛЬ** | | | | | | |
| I. Выполнение всеобуча | Посещаемость занятий | Совершенствование работы по контролю за посещаемостью занятий учащимися | Тематически-обобщающий | Наблюдение, беседы, анализ | Зам. директора по УВР |  |
| II. Качество преподаваемых предметов, работа педагогических кадров | Система работы в предпрофильных и профильных классах  (9-11 классы) | Реализация учителями «Программы повышения качества образования» в практике работы в предпрофильных и профильных классах | Персональный | Беседы, изучение документации | Зам. директора по УВР Классные руководители 8-11 классов | Совещание при директоре |
| III. Качество образования | 1.Анализ предварительных итогов по качеству образования МОУ-СОШ с.Павловка | Диагностика знаниевых компетенций по предметам | Предметно-обобщающий | Административное тестирование | Зам. директора по УВР, руководители ШМО | Заседания ШМО |
| IV. Качество ведения школьной документации | Журналы | Системность опроса на уроках, своевременность выставления оценок за письменные работы, соблюдение единых требований при оформлении записей в журналах | Тематически-обобщающий | Наблюдение, беседы | Зам. директора по УВР |  |
| V. Подготовка к проведению промежуточной и итоговой аттестации | Психологическая готовность к сдаче ОГЭ и ЕГЭ. Создание максимальной ситуации успеха в аттестации.  Диагностическая работа по обществознанию в 9 классе | Организация деятельности классных руководителей по психологической подготовке учащихся к сдаче ОГЭ и ЕГЭ | Персональный | Беседы, наблюдения, изучение документации | Зам. директора по УВР | ШМО классных руководителей |
| **МАЙ** | | | | | | |
| I. Выполнение всеобуча | Посещаемость учащихся | Своевременный учет присутствия учащихся на занятиях | Тематически-обобщающий | Наблюдение, беседы | Зам. директора по УВР |  |
| II. Качество образования | Обученность по предметам (итоги III триместра) | Определение сформированности навыка выполнения обязательного минимума по предметам | Тематически-обобщающий | Административное тестирование | Зам. директора по УВР, руководители МО |  |
| III. Качество преподавания предметов, работа педагогических кадров | Работа руководителей ШМО. Анализ результатов работы учителя по повышению качества образования за год | Определение качества выполнения задач ШМО. План на следующий учебный год | Тематически-обобщающий | Наблюдение, беседы, изучение документов | Зам. директора по УВР |  |
| IV. Подготовка к проведению промежуточной и итоговой аттестации | Материалы к промежуточной итоговой аттестации, нормативные документы | Готовность школы к проведению промежуточной итоговой аттестации. Контроль за подготовкой к ОГЭ и ЕГЭ. | Тематически-обобщающий | Наблюдение, беседы, изучение документов | Зам. директора по УВР |  |
| V. Качество ведения школьной документации | Журналы | Выполнение программ, практической части программ, объективность выставленных оценок за год, выполнение единых требований к оформлению журнала | Комплексно-обобщающий | Наблюдение, беседы, анализ, изучение документации | Зам. директора по УВР |  |
| **ИЮНЬ** | | | | | | |
| I. Проведение итоговой аттестации учащихся | Анализ результатов ОГЭ, ЕГЭ в 9,11 классах | Контроль за проведением выпускных экзаменов | Тематически-обобщающий | Беседы, наблюдение, анализ результатов, изучение документации | Зам. директора по УВР | Заседание педагогического совета |
| II. Качество заполнения документации | 1. Журналы | Выставление экзаменационных и итоговых оценок в 9-х классах | Тематически-обобщающий | Изучение документации | Зам. директора по УВР | Совещание при директоре |
| 2. Аттестаты | Заполнение аттестатов в соответствии с нормативными документами | Персональный | Наблюдение, изучение документации | Зам. директора по УВР | Отчет в комитет образования |
| 3. Книга выдачи аттестатов | Заполнение книги на основании нормативных документов | Персональный | Изучение документации, беседа | Зам. директора по УВР |  |